

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
/ГРАЖДАНЕ РФ/**

В соответствии с:

- Приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020г. №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (в редакции, действующей с 25.11.2025 до 28.06.2026)
- Приказом Министерства просвещения РФ от 18.08.2025 №609 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 №236» (срок действия: 25.11.2025-28.06.2026)
- Приказом Министерства просвещения РФ от 09.12.2024 №862 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (срок действия: 01.09.2025-01.09.2030)

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся гражданами РФ, для приема на обучение предъявляют следующие документы:		
Обязательно	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка (паспорт РФ)	Оригинал + копия стр. с фото и регистрацией
Дополнительно	Свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории РФ, или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты акта о рождении ребенка	Оригинал +2 копии на каждого ребенка в семье в возрасте до 18 лет
	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (форма 3, форма 8, форма 9) или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка	Оригинал + копия
	Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) всех членов семьи: <i>необходим для заключения договора в Электронной системе «Детский сад»</i>	Оригинал
При необходимости	Документ(ы), подтверждающий установление опеки: — <i>Акт органа опеки и попечительства об установлении опеки (постановление, приказ или распоряжение)</i> — <i>Удостоверение опекуна</i>	Оригинал
	Документ, подтверждающие потребность в обучении в группе компенсирующей, комбинированной направленности <u>для детей с ограниченными возможностями здоровья:</u> — <i>Заключение психолого-медико-педагогической комиссии о создании специальных условий для получения образования, включающее рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии о создании условий проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся</i>	Оригинал

	<p><u>для детей-инвалидов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> — Заключение психолого-медико-педагогической комиссии о создании специальных условий для получения образования, включающее рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии о создании условий проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся — Индивидуальная программа реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида)¹ 	
	<p>Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Медицинское заключение, выданное медицинской организацией 	Оригинал
<p>В порядке перевода из другой образовательной организации</p>	<p>Личное дело ребенка</p>	Оригинал

Оригиналы документов подаются в Образовательную организацию в сроки действия направления, выданного комиссией (30 календарных дней), на каждого ребенка, зачисляемого в ДОУ.

Для оформления Личного дела – необходимо принести папку-скоросшиватель.

¹ Ст.79 п.1 ФЗ РФ «Об образовании в РФ»